

CONTROLE DE GESTION

Fiche descriptive

Objectifs :

- + Développer les compétences fondamentales en contrôle de gestion.
- + Contrôler les coûts et analyser les marges.
- + Mettre en œuvre et animer le processus budgétaire de l'entreprise.
- + Maîtriser le reporting et les tableaux de bord.

Programme :

I Présentation et définition du contrôle de gestion

II La place du contrôle de gestion dans la structure organisationnelle

I.1 Contrôle de gestion et structure.

- Différentes possibilités.

I.2 Structure optimale.

III La comptabilité de gestion

III.1 Les principes de base de la comptabilité analytique d'exploitation(CAE).

- charges de la comptabilité analytique.
- charges directe et charges indirectes.
- calcul des coûts et résultats analytiques.

IV L'imputation rationnelle des charges fixes

V La méthode ABC

VI La gestion budgétaire

VI.1 L'intérêt d'une gestion budgétaire.

VI.2 Budget : préparation et négociation.

VI.3 Le suivi et contrôle budgétaire.

VII Tableau de bord et système de reporting

VII.1 Contrôle de gestion et tableau de bord

VII.2 Le tableau de bord prospectif

Durée : (3 jours)

Supports et méthodes pédagogiques :

Méthode participative, Support écrit et projection, Exercices d'application et simulations.

Contact: Ecole Supérieure de Technologie- Berrechid

Tél : 05 22 32 47 58 - Fax : 05 22 53 45 30